



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУСОНРО
«Маякинский ПНИ»

А.В.Карпушин
« 17 » декабря 2022 г.

План мероприятий
по противодействию терроризму и усилению
антитеррористической защищенности
ГАУСОН РО «Маякинский ПНИ»
на I полугодие 2023 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление персонала со ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» и со ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	ежеквартально	Заместители директора
2.	Контроль за пропускным режимом допуска граждан и автотранспорта на территорию учреждения	постоянно	Заместитель директора, завхоз
3.	Организация внешней безопасности (контроль наличия замков на подвальных и складских помещениях, воротах, целостность ограждения и т.д.)	постоянно	Завхоз Руководители структурных подразделений
4	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и получателей социальных услуг в условиях повседневной деятельности	ежеквартально	Руководители служб и подразделений; Специалист по ОТ
5	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	ежеквартально	Руководители служб и подразделений; Специалист по ОТ
6	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	ежеквартально	Руководители служб и подразделений; Специалист по ОТ
7	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на	ежедневно	Завхоз, руководители служб и подразделений; сторожа

	объекте или в непосредственной близости от него.		
8	Утверждение графика дежурства сторожей, регистрация всех посетителей и автотранспорта в журнале	постоянно	завхоз
9	Проведение учений и тренировок с сотрудниками учреждения по их действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта или при совершении террористического акта. Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций людей.	Один раз в полугодие, в случае необходимости внепланово	Заместитель директора
10	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений, эвакуационных выходов. Проверка работы системы видеонаблюдения, обеспечение контроля за освещенностью территории учреждения в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д	постоянно	Зам. директора Руководители служб и подразделений; завхоз; Специалист ОТ
11	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию учреждения грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	зам. директора, заведующий хозяйством
12	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	ежеквартально	Специалист по ОТ
13	Обеспечение мер безопасности во время проведения культмассовых и спортивных мероприятий	по мере необходимости	Заместители директора
14	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	зам. директора
15	Обеспечение контроля за появлением оставленного постороннего транспорта вблизи учреждения	постоянно	Завхоз, сторожа
16	Анализ работы по антитеррористической защищенности	декабрь	зам.директора

План разработал: заместитель директора

 С.А. Щербаков